

Inspectierapport

BSO de Cocon (BSO)

Kerkweg 39

4791 CS Klundert

Registratienummer 290568390

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Moerdijk
Datum inspectie:	18-02-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-04-2025
BH ID 517399	

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij het volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- personeel en groepen: inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis(en) wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang de Cocon maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie de Cocon. De buitenschoolse opvang is gevestigd aan de Kerkweg te Klundert in de gemeente Moerdijk. Er wordt opvang geboden aan maximaal 28 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar verdeeld over twee basisgroepen. De buitenschoolse opvang is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang per 02-09-2017.

Het kindercentrum maakt gebruik van de volgende ruimtes:

- groepsruimte: 77,7 m²
- speelhal: 22,38 m²
- buitenruimte: > 100 m²

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

15-12-2021: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.
26-09-2022: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.
25-01-2023: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet, na herstelaanbod op hoofdstuk pedagogisch klimaat, onderdeel pedagogisch beleid, aan de beoordeelde wettelijke eisen.
08-04-2024: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De toezichthouder adviseert de gemeente op basis van de herbeoordeling om niet te handhaven omdat de overtreding hersteld is.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin duidelijk en observeerbaar staat beschreven hoe het kindercentrum invulling geeft aan verantwoorde dagopvang zoals bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Dit beleidsplan beschrijft de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep(en) alsmede de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

Daarnaast bevat dit beleidsplan een concrete beschrijving van de wijze waarop:

- aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- kinderen kunnen wennen aan de nieuwe stamgroep;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- de mentor de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.

Tenslotte bevat het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving van:

- de kaders waarbinnen voor maximaal drie uur per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet;
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de groep(sruimte) kunnen verlaten;
- het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van extra dagdelen;
- de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en hoe zij hierbij worden begeleid;
- de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vorm geeft;

De houder draagt er zorg voor dat in het kinderdagverblijf volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Pedagogische praktijk

Ter verduidelijking van de beoordeelde pedagogische praktijk volgen enkele voorbeelden van observaties die door de toezichthouder op de groep zijn waargenomen. Aanwezig zijn 20 kinderen en twee beroepskrachten.

De observatie vangt aan als kinderen vrij spelen in de ruimte. Een beroepskracht gaat met een groep kinderen naar buiten. De andere beroepskracht blijft binnen. Ze loopt rond in de ruimte en is benaderbaar voor de kinderen. Ze biedt ondersteuning waar nodig.

5 van 16

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren (bv eerst buiten uitrusten, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst. De beroepskracht doet dit op een enthousiaste en persoonlijke manier. Een kind komt later binnen. De beroepskracht zegt: 'Hoi, wat fijn dat je er bent. Hoe is het gegaan? Wil je wat te drinken?' Het kind laat een glimlach zien en reageert gericht op de gestelde vragen.

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. De beroepskracht geeft de kinderen die aan het knutselen zijn een compliment. Ze zegt: 'Wauw, wat hebben jullie dat prachtig gemaakt!'

De beroepskrachten weten wat 8+ers aankunnen, leuk vinden, enthousiast maakt en sluiten daar in hun contact op aan. Er is aandacht voor het individueel ontwikkelingsniveau (al pre-puber of nog 'middenbouwer'), de mate van zelfredzaamheid en de persoonlijke interesses van de 8+er. De beroepskracht gaat in gesprek met 8+ kinderen. Ze vraagt welke influencers momenteel populair zijn. Hierna benoemt ze een aantal namen van influencers. De beroepskracht sluit aan op de belevingswereld van de kinderen.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Tijdens het vrij spelen merkt de beroepskracht op dat een kind aan het huilen is. De beroepskracht loopt er naar toe en gaat bij het kind zitten. Ze benoemt de emotie van het kind en zegt dat ze best even verdrietig mag zijn. De beroepskracht troost het kind door een hand op de schouder te leggen.

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken. Tijdens het spelen merkt de beroepskracht op, dat een kind veel speelgoed verspreid heeft op de grond. De beroepskracht zegt: 'Dit is niet de bedoeling. Ik wil dat je het speelgoed opruimt of je legt het netter weg, zodat we wel kunnen lopen door de ruimte.'. De beroepskracht geeft het kind twee keuzemogelijkheden. Op deze manier komt ze tegemoet aan de autonomie behoefte van het kind.

Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen. Na het vrij spelen gaan de kinderen soepstengels eten. Een paar kinderen mag helpen met uitdelen van de soepstengels. Het kind dat de soepstengels uitdeelt zegt 'alsjeblieft' als hij de soepstengel overhandigt. De beroepskracht geeft het kind een compliment door te zeggen dat ze het heel netjes vindt dat hij dat zegt.

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol (modeling). Zij gedragen zich volgens de waarden en normen die in het pedagogisch beleid staan.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat de houder de opvang op een zodanige wijze organiseert, dat dit leidt tot verantwoorde opvang.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 19-03-2025)
- Gesprek beroepskrachten (d.d. 18-02-2025)
- Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang De Cocon (versie 0.9, maart 2023)
- Observaties (d.d. 18-02-2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het onderzoek van de toezichthouder is op basis van een steekproef beoordeeld of de registratie en koppeling van de verklaringen omtrent het gedrag in het personenregister kinderopvang zijn gerealiseerd. De aanwezige beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker zijn geregistreerd en gekoppeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten steekproefsgewijs ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao sociaal werk.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Overtreding

De toezichthouder heeft een overtreding geconstateerd met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Toelichting

In artikel 17 lid 3, Besluit kwaliteit kinderopvang luidt als volgt:

- Het minimaal aantal uren waarvoor de houder jaarlijks pedagogisch beleidsmedewerkers in de buitenschoolse opvang inzet, wordt afgestemd op het aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal kindercentra dat de houder exploiteert waarbij, naarmate er meer beroepskrachten worden ingezet, er voor meer uren pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet ten behoeve van het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en naarmate de houder meer kindercentra exploiteert, er voor meer uren pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet ten behoeve van de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens.
- Het minimaal aantal uren waarvoor de houder jaarlijks pedagogisch beleidsmedewerkers in de buitenschoolse opvang inzet voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het minimaal aantal uren waarvoor de houder jaarlijks pedagogisch beleidsmedewerkers inzet voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden wordt bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 bij dit besluit. Onze Minister stelt een online rekentool ter beschikking met behulp waarvan de in de eerste zin bedoelde inzet kan worden berekend.

- De houder bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het op grond van het tweede lid verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De houder heeft op d.d. 03-03-2025 op verzoek van de toezichthouder de berekening ureninzet pedagogisch coach-beleidsmedewerker per peildatum d.d. 01-01-2025 toegezonden. De houder heeft de volgende berekening gemaakt voor het minimaal aan uren voor pedagogische beleidsontwikkeling en coaching van de pedagogisch medewerkers:

- Minimaal 50 uur per jaar voor de ontwikkeling en vernieuwen/veranderen van pedagogisch beleid
 - Minimaal 72 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten
 Berekening Aantal fte = 7,15

Aantal uren inzet pedagogisch coach: minimaal 122 uur per jaar.

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens bovenstaande berekeningen van de houder en volgens gegevens uit het landelijk register kinderopvang (LRK) zijn hieronder in een tabel weergegeven. De cijfers komen niet met elkaar overeen.

	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens document 'berekening ureninzet pedagogisch coach-beleidsmedewerker'	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK
1-1-2025	1	2

Voor de berekening van de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker dient bij het bepalen van het aantal geëxploiteerde kindercentra uitgegaan te worden van de gegevens uit het LRK. De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Doordat uitgegaan is van foutieve gegevens ten aanzien van het aantal locaties van de houder is geen juiste berekening gemaakt van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder heeft gerekend met 1 locatie waardoor de berekening er als volgt uit ziet: (50 uur x 1 locaties) + (10 uur x 7.15 fte) = 122 uur inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

De toezichthouder heeft gerekend met 2 locaties waardoor de berekening er als volgt uit ziet: (50 x 2 locaties) + (10 uur x 9.5 fte) = 172 uur inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Herstelaanbod

Hierop doet de toezichthouder het volgende herstelaanbod:

De houder dient uiterlijk d.d. 02-04-2025 de berekening van de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker toe te sturen die voldoet aan de wettelijke eisen.

De toezichthouder heeft deze overtreding opnieuw beoordeeld. Hieruit is gebleken dat de overtreding, waarop de herstelaanbod is gegeven, is hersteld. De houder heeft op d.d. 31-03-2025 het herstelaanbod toegezonden.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 19-03-2025)
- Gesprek beroepskrachten (d.d. 18-02-2025)
- Personenregister kinderopvang
- Diploma's/ kwalificaties beroepskrachten
- Diploma's/ kwalificaties pedagogisch beleidsmedewerker
- Urenoverzicht coach uren 2025
- Urenoverzicht coach uren 2025 (toegezonden aan toezichthouder op d.d. 31-03-2025 i.v.m. herstelaanbod.
- Urenregistratie pedagogisch coach
- Landelijk register kinderopvang

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO de Cocon
Website	: https://www.kinderopvang-decocon.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000027834743
Aantal kindplaatsen	: 28

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang De Cocon B.V.
Adres houder	: van Polanenpark 4
Postcode en plaats	: 4791 BR Klundert
KvK nummer	: 58497943
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD West-Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-6392000
Onderzoek uitgevoerd door	: B. Hesse

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Moerdijk
Adres	: Postbus 4
Postcode en plaats	: 4760 AA ZEVENBERGEN

Planning

Datum inspectie	: 18-02-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 31-03-2025
Zienswijze houder	: 02-04-2025
Vaststelling inspectierapport	: 04-04-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 07-04-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 07-04-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 25-04-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Ik ben blij dat onze visie terug te zien is op de werkvloer. We streven ernaar dat de kinderen bij ons een veilige plek hebben en dat ze zich gehoord voelen. En dat is tijdens de inspectie terug te zien.

Het herstelaanbod is gelukkig nu goed, wij gingen uit van alle leidsters worden gecoacht en daarvoor hebben we de uren voor ingepland maar hebben geen rekening gehouden met twee LRKP nummers.

Dat is dus weer een leer voor de volgende keer..

Groetjes, Belinda